



422451, РТ, Буинский район, с. Чувашские Кишаки, ул. Школьная, дом 4. Телефон.: (84374)5-12-46
E-mail: chuvki-bua@mail.ru, <https://edu.tatar.ru/buinsk/ch-kishaki/dou>

ПРИКАЗ
от 31 августа 2023

БОЕРЫК
№ 40

**О внесении изменений и дополнения в Правил внутреннего трудового распорядка
МБДОУ «Чувашско-Кишаковский детский сад»**

В соответствии статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023г)
«Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с протоколом общего
собрания МБДОУ «Чувашско-Кишаковский детский сад» от 31.08.2023 № 1.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действия с 01.09.2023 г прилагаемые изменения и дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ «Чувашско-Кишаковский детский сад» (ПВТР) от 09.01.2023 года утвержденный приказом № 16 от 09.01.2023 г (приложение №1), разместить изменения приказа об изменения ПВРТ в течении 3 –х рабочих дней со дня принятия.
2. Заведующей Ермолаевой В.В., ознакомить всех работников МБДОУ «Чувашско-Кишаковский детский сад» под подпись с ПВТР, утвержденными пунктом 1 настоящего приказа.
3. Контроль исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий:  В.В. Ермолаева

С приказом ознакомлены:

Воспитатель  А.Н.Яковлева

Мл.воспитатель  И.А.Архиреева

Повар  И.А.Пиговаева

ПРИНЯТО

на общем собрании работников
Протокол № 1 от 31.08.2023 года
СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
Протокол от 28.08.2023 года №1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ «Чувашско-
Кицаковский детский сад Буинского
муниципального района Республики
Татарстан»
от 31.08.2023 года № 40 ОД

Изменения и дополнения к правилу внутреннего трудового распорядка для работников МБДОУ «Чувашско-Кицаковский детский сад» от 09.01.2023 года утвержденный приказом №16 от 09.01.2023г

I. В пункте 7 Основные права и обязанности работодателя, изменить и читать в следующей редакции:

7.1. Работодатель имеет право:

7.1.7. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

7.1.8. разрабатывать и принимать правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

7.1.9. устанавливать штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

7.2. Работодатель обязан:

7.2.17. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

II. В пункте 7 Основные права и обязанности работодателя, дополнить и читать в следующей редакции:

7.2. Работодатель обязан:

7.2.19. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

7.2.20. предоставить учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

7.2.21. разрабатывать и утверждать образовательных программ образовательной организации, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

7.2.22. разрабатывать и утверждать по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации

III. В пункте 11. Время отдыха и читать в следующей редакции:

11.3.6. Работнику, являющимся одним из родителей (опекуном, попечителем) для ухода за детьми инвалидами по его письменному заявлению предоставляются четыре дополнительных оплачиваемых выходных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из указанных лиц либо разделены ими между собой по их усмотрению. Однократно в течение календарного года допускается использование до двадцати четырех дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд в пределах общего количества неиспользованных дополнительных оплачиваемых выходных дней, право на получение которых имеет один из родителей (опекун, попечитель) в данном календарном году. График предоставления указанных дней в случае использования более четырех дополнительных оплачиваемых дней подряд согласовывается работником с работодателем. Оплата каждого дополнительного выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается федеральными законами. Порядок предоставления указанных дополнительных оплачиваемых выходных дней устанавливается Правительством Российской Федерации».